



# 個人情報開示等申請書

私は個人情報の保護に関する法律に基づき、合同会社ムーンラビットが保有している、以下の開示請求対象となるムーンラビット会員「個人情報」の開示を請求します。

申請日： 年 月 日

## 1. 開示請求者情報（ご本人の場合） \*の付いている項目は必須項目となります

*フリガナ	
*氏名	(印)
*住所	
*電話番号	
*ムーンラビット ID	
*メールアドレス	
*本人確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書 (注1) [ <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート ]
住所確認書類(注1)	<input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 公共料金領収書
*書類処分希望	<input type="checkbox"/> 処分を希望します <input type="checkbox"/> 処分を希望しません ※希望される場合、手続き完了後に書類を運営チームにて処分させていただきます。
*その他	<input type="checkbox"/> 返信用封筒 <input type="checkbox"/> 未使用切手 (244 円分) ※書類処分を希望しない場合の返送に必要となります。同封されていない場合は、処分させていただきます。

※必須項目に漏れがある場合、対応できない場合がございます。発送前に必ずチェックをお願いします。

## 2. 開示請求者情報（親権者など代理人の場合） \*の付いている項目は必須項目となります

*フリガナ	
*代理人氏名	印
*住所	
*電話番号	
*ムーンラビット ID	
*メールアドレス	
*本人確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書 (注1) [ <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート ]
住所確認書類(注1)	<input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 公共料金領収書
*代理人確認書類	法定代理人(注2) <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 扶養家族者名が記載されている健康保険証または住民票 <input type="checkbox"/> 裁判所の選任決定書のコピー <input type="checkbox"/> 後見登記の登記事項証明書の原本
	任意代理人(注3) ◆印鑑証明書 ◆本人からの委任状(実印)

### 委任状

ムーンラビット ID 使用者に関する「個人情報」の開示請求を下記代理人に委任します。

お客様氏名



代理人氏名

\*印鑑証明書と同一印を押印ください。

代理人住所





(注1)

- \* 本人確認書類として健康保険証またはパスポートのコピーを提出する場合、住所確認書類の提出が必要です。
- \* 本人確認書類はお客様ご本人の氏名、生年月日、住所が記載されたページのコピーをご提出ください。
- \* 本人確認書類に記載の住所が開示請求者情報と異なる場合、住所確認書類の提出が必要です。

(注2)

- \* 開示請求者が法定代理人の場合、開示対象者の本人確認書類と法定代理権を証明する書類のコピー1部が追加が必要です。
- \* 「法定代理人」とは、未成年者の親権者または成年被後見人に対して、法律上の代理権を有する方をさします。

(注3)

- \* 開示請求者が任意代理人の場合、開示対象者と任意代理人双方の本人確認書類各1部に加え、開示対象者の印鑑証明書、ならびに開示対象者の印鑑証明書と同一印が押されている委任状の計4部が必要となります。
- \* 「任意代理人」とは、本人が手続きを委任した方をさします。

(その他)

- \* 個人情報開示請求者のご本人確認、及び開示情報の使用目的の確認など、弊社からご連絡させていただく場合がございます。
- \* 本申請書に記載された個人情報は、開示請求対応以外の目的には使用いたしません。

### ■提出書類

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| ・ 個人情報開示等申請書          | ご記入いただいた本申請書 1, 2 ページ 計 2 枚 ※本ページは含みません。 |
| ・ 本人確認書類一式            | ご本人様を証明する書類（代理人の場合は関連する書類を含む）            |
| ・ 返信用封筒と 244 円分の未使用切手 | 関連書類返信用 ※処分を希望される場合は不要です。                |

以上を同封し下記までご送付ください。

### ■書類送付先

150-0002 東京都渋谷区渋谷 3-13-11 渋谷 TK ビル 4F

合同会社ムーンラビット 個人情報お問い合わせ窓口